

ПОЛОЖЕНИЕ о приеме в профильные классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Постановлением правительства ХМАО-Югры «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» от 09.08.2013г. №303-п.

Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы № 4.

1.2. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с нормативными документами РФ.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.4. Для выпускников 9 классов при комплектовании 10 профильных классов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.5. Количество 10 классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся, от условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

1.6. Профильные классы создаются на третьем уровне обучения (10-11-е классы) и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.7. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.5. Профильные классы дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, обеспечивают условия для развития и наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работы.

2.Порядок приема обучающихся в профильные классы.

- 2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию 10 классов (далее - приемная комиссия), созданной приказом директора школы. Председателем приемной комиссии является директор.
- 2.2. В состав приемной комиссии могут входить замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, представители УС.
- 2.3. Для зачисления в 10 профильные классы выпускники 9 классов и их родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:
- заявление о приеме в профильный класс на имя директора (не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора);
 - аттестат об основном общем образовании;
 - портфолио с приложениями (грамоты, дипломы, удостоверяющие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения).
- 2.4. Приемная комиссия работает с 20 по 25 июня. График работы приемной комиссии утверждается директором школы.
- 2.5. Представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Решение о зачислении в 10 профильные классы оформляется протоколом заседания приемной комиссии и доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей).
- 2.6. Прием в 10 профильные классы проводится по результатам образовательного рейтинга (итоговый балл сводной итоговой ведомости портфолио) выпускников 9 классов.
- 2.7. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется на основании следующих критериев:
- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «5» и «4» по соответствующим учебным предметам за текущий период обучения;
 - наличие итоговых отметок «5» и «4» по соответствующим учебным предметам за курс основного общего образования;
 - наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсах в области искусства, научно-исследовательской деятельности, спорта различных уровней (от школьного до международного за последние 2 года).
- 2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:
- 1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.3, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.8 Положения;
 - 2 этап – составление рейтинга обучающихся;
 - 3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.
 -
- 2.9. Экспертиза документов проводится по балльной системе:
- отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующему(ым) учебному(ым) предмету(ам)- 3 балла за один предмет;
 - достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
 - достижения муниципального уровня – 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
 - достижения регионального уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
 - достижения всероссийского уровня – 25 баллов за 1 достижение (призовое место)

- (не более 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня – 30 баллов за 1 достижение (призовое место)
(не более 60 баллов за все достижения).

3.0. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Рейтинг обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.

3.1. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора школы на основании решения приемной комиссии не позднее 18 августа.

3.2. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 21 августа.

4. Содержание и организация деятельности в профильных классах

4.1. Профильные классы создаются в образовательных учреждениях на III уровне образования.

4.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с

целями и задачами, определенными уставом образовательного учреждения.

Профильные классы работают по программам, включающим: обязательный базовый компонент, включающий в себя набор обязательных общеобразовательных предметов; профильные предметы, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения, которые обязательны для обучающихся, выбравших данный профиль обучения; элективные курсы, входящие в состав профиля обучения. Программы разрабатываются педагогами школы, рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласовываются школьным методическим советом и утверждаются директором школы.

4.3. Образовательные программы для профильных классов предусматривают:

- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии.

4.4. Организация образовательного процесса осуществляется учреждениями самостоятельно.

4.5. Выбранный образовательным учреждением профиль указывается в уставе учреждения, приложении к лицензии, а также в учебном плане школы, классном журнале и документе об образовании, выданном обучающемуся, успешно освоившему уровень реализуемых программ профильного класса.

4.6. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе профильные классы, взаимодействует с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.

4.7.Порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Школы.

4.8.Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, нормативными актами Департамента образования и науки округа и органов управления образованием. Для выпускников профильных классов экзамен по профильной дисциплине является обязательным.

4.9.. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированную направленность.

5.0.Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся. Программы элективных курсов могут разрабатываться педагогами и утверждаться на методическом совете. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся в профильных классах.

5.2.Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

5.3.Наполняемость профильных классов должна составлять 25 человек.

5. Управление профильными классами

5.1.Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5.2.Образовательный процесс в профильных классах осуществляется высококвалифицированными педагогами.